

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Stadt Erkner ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

### **Technische Mitarbeit - Reinigung (m/w/d)**

zu besetzen. Die Besetzung der Stelle erfolgt unbefristet und mit 80 % der durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit einer Vollzeitstelle (entspricht 31,2 Stunden). Für das Arbeitsverhältnis gelten die Regelungen des TVöD.

#### **Ihre Aufgaben beinhalten im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:**

- tägliche ordnungsgemäße Unterhaltsreinigung (Sanitäranlagen, Treppenhaus, Büroräumen, Klassenzimmern etc.) in den kommunalen Objekten
- Reinigung von Einrichtungsgegenständen, Böden, Oberflächen etc.
- Erledigung hauswirtschaftlicher Tätigkeiten (z. B. Abwasch- und Säuberungsarbeiten und Wäsche)
- Botengänge und Müllentsorgung

Anpassungen des Aufgabengebiets sind möglich.

#### **Anforderungen und Voraussetzungen:**

- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Gebäudereinigung mit guten Kenntnissen über Reinigungsmittel und -verfahren
- Führerschein der Klasse B ist wünschenswert
- erweitertes Führungszeugnis
- Nachweis über Masernimpfung
- Wohnort Erkner von Vorteil

#### **Neben der fachlichen Qualifikation werden erwartet:**

- ausgeprägtes Verständnis für Ordnung und Sauberkeit
- selbstständiges und teamorientiertes Arbeiten
- freundliches Auftreten sowie die Bereitschaft zur Umsetzung des Servicegedankens
- Zuverlässigkeit und Verschwiegenheit
- Körperliche Belastbarkeit
- Flexibilität in Bezug auf Dienstzeiten (Montag bis Freitag zwischen 6:00 und 17:00 Uhr)





**Wir bieten:**

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit allen Vorteilen eines öffentlichen Arbeitgebers
- 30 Tage Urlaub pro Jahr zuzüglich 24.12. und 31.12. als arbeitsfreie Tage
- Eingruppierung der Stelle in die Entgeltgruppe 2 TVöD-VKA
- tarifliche Jahressonderzahlung, VwL, betriebliche Altersvorsorge und Zielvereinbarungsprämien (leistungsorientierte Bezahlung) nach § 18 TVöD
- angenehmes Betriebsklima
- Arbeitskleidung

Wenn Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, senden Sie bitte Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung bis zum 25.01.2026 mit dem Kennwort „technische Mitarbeit-Reinigung“ an die

Stadt Erkner  
Personal  
Friedrichstraße 6 - 8  
15537 Erkner

oder per E-Mail an [bewerbung@erkner.de](mailto:bewerbung@erkner.de).

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigt werden können. Es wird darauf hingewiesen, dass die Kosten, die mit der Bewerbung bzw. einem Vorstellungsgespräch anfallen, nicht durch die Stadt Erkner erstattet werden.

Hinweis: Die Stadt Erkner gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen nach dem Gleichstellungsgesetz. Das Aufgabengebiet ist für schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Menschen grundsätzlich geeignet. Bei gleicher Qualifikation und Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt.

